



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดอุตรดิตถ์

เรื่อง รับสมัครการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑ และสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน

.....

ด้วย คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดอุตรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ มีมติอนุมัติให้ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๓๙๔๕ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๓๓๓ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๐ คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ สั่ง ณ วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมทั้งระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง

ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ จำนวน ๑๖ อัตรา

ที่	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	เงินเดือน		หมายเหตุ
				อันดับ	บาท	
๑	ศึกษานิเทศก์	๑๐๘	สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๑	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	
๒	ศึกษานิเทศก์	๑๑๑	สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๑	คศ.๓	๕๘,๐๘๐	
๓	ศึกษานิเทศก์	๑๑๒	สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๑	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	
๔	ศึกษานิเทศก์	๑๑๖	สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๑	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	
๕	ศึกษานิเทศก์	๑๒๑	สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๑	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	
๖	ศึกษานิเทศก์	๙๗	สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒	คศ.๔	๕๖,๔๕๐	
๗	ศึกษานิเทศก์	๙๙	สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒	คศ.๔(๓)	๖๐,๑๕๐	
๘	ศึกษานิเทศก์	๑๐๐	สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒	คศ.๓	๕๑,๑๗๐	
๙	ศึกษานิเทศก์	๑๐๑	สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒	คศ.๓	๕๒,๐๖๐	
๑๐	ศึกษานิเทศก์	๑๐๒	สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒	คศ.๔	๕๗,๓๓๐	

ที่	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	เงินเดือน		หมายเหตุ
				อันดับ	บาท	
๑๑	ศึกษานิเทศก์	๑๐๓	สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒	คศ.๓	๕๑,๑๗๐	
๑๒	ศึกษานิเทศก์	๑๐๕	สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒	คศ.๓	๔๘,๕๔๐	
๑๓	ศึกษานิเทศก์	๑๐๖	สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒	คศ.๓	๕๑,๑๗๐	
๑๔	ศึกษานิเทศก์	๑๐๘	สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒	คศ.๓	๔๘,๕๔๐	
๑๕	ศึกษานิเทศก์	๑๐๘	สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒	คศ.๓	๕๓,๐๘๐	
๑๖	ศึกษานิเทศก์	๑๑๑	สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒	คศ.๓	๕๑,๑๗๐	

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑.๑ เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๑.๒ ไม่เป็นพระภิกษุ หรือสามเณร นักพรต นักบวช

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะ

๒.๒.๑ เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๒.๒ มีวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา หรือทางอื่นที่ ก.ค.ศ.กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งศึกษานิเทศก์

๒.๒.๓ ดำรงตำแหน่งครุมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี สำหรับผู้มีวุฒิปริญญาตรี และ ๒ ปี สำหรับผู้มีวุฒิปริญญาโทขึ้นไป หรือ

๒.๒.๔ ดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ.เทียบเท่า ดังนี้

๒.๒.๔.๑ เคยดำรงตำแหน่งอาจารย์ ๑ ไม่น้อยกว่า ๖ ปี สำหรับผู้มีวุฒิปริญญาตรี และไม่น้อยกว่า ๔ ปี สำหรับผู้มีวุฒิปริญญาโทขึ้นไป หรือ

๒.๒.๔.๒ เคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าอาจารย์ ๒ รับเงินเดือนในระดับ ๖

๒.๒.๕ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพบุคลากรทางการศึกษาอื่น (ศึกษานิเทศก์)

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกขอรับใบสมัครได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุตรดิตถ์ ตั้งแต่วันศุกร์ที่ ๒ - วันพฤหัสบดีที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ทุกวันไม่เว้นวันหยุดราชการ

ผู้สมัครคัดเลือก ต้องแจ้งสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียนตอบรับในเขตการจ่ายของทางไปรษณีย์ไว้ในใบสมัคร หากแจ้งสถานที่อยู่ไม่ชัดเจน ทำให้ไม่สามารถติดต่อผู้ได้รับการคัดเลือกได้ จะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกมีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาหรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ได้เพียงแห่งเดียวเท่านั้น หากปรากฏว่าผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกสมัครเกินกว่าหนึ่งแห่งจะตัดสิทธิการคัดเลือกทั้งหมด

๔. เอกสารประกอบการรับสมัคร

๔.๑ ปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ และใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ที่ระบุสาขาวิชาเอก จะต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจเป็นผู้สำเร็จการศึกษาภายในวันที่สมัครคัดเลือกวันสุดท้าย จำนวน ๑ ชุด

๔.๒ สำเนาประวัติการรับราชการ (ก.พ.๗) หรือสำเนา ก.ค.ศ.๑๖ ที่บันทึกไว้เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติรับรอง จำนวน ๑ ชุด

๔.๓ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพบุคลากรทางการศึกษาอื่น (ศึกษานิเทศก์) ที่ยังไม่หมดอายุ ได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจไม่หลังวันปิดรับสมัครคัดเลือก จำนวน ๑ ชุด

๔.๔ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ที่ยังไม่หมดอายุ) หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

๔.๗ ใบรับรองแพทย์ จากสถานพยาบาลของรัฐ ซึ่งแพทย์ผู้ตรวจได้ออกให้มาแล้วไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันตรวจร่างกาย (ฉบับจริง)

๔.๘ สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ – ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส

ให้ผู้สมัครลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ ยกเว้นเอกสารตามข้อ ๔.๒ ให้เจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติเป็นผู้รับรองเอกสาร และให้ผู้สมัครนำเอกสารฉบับจริงมาแสดงในวันสมัครด้วย

๔.๙ แบบรายงานประวัติ และผลการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการสอนและการนิเทศการศึกษา ซึ่งได้รับการรับรองจากผู้อำนวยการสถานศึกษา พร้อมกับสำเนาเอกสาร / หลักฐาน ตามองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ (ภาค ข.) จำนวน ๕ ชุด

๔.๑๐ แบบประเมินสมรรถนะแบบประเมิน ๑/๑ สำหรับประเมินผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา หรือแบบประเมิน ๑/๒ สำหรับประเมินผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกที่ปฏิบัติงานใน สพท. จากผู้เกี่ยวข้อง โดยให้ผู้ประเมินนำแบบประเมินที่ให้คะแนนแล้ว ใส่ซองปิดผนึกประทับตราลับ พร้อมลงลายมือชื่อกำกับ ส่งมอบให้ผู้ประเมินคนที่ ๑ ผู้ประเมินคนที่ ๑ นำซองแบบประเมินของผู้ประเมิน ทั้ง ๕ ซอง บรรจุใส่ซองรวมกันอีกซองหนึ่ง แล้วปิดผนึกประทับตราลับพร้อมลงลายมือชื่อกำกับมอบให้ ผอ.สปท. เป็นผู้ส่งให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดอุดรดิตถ์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันพุธที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรดิตถ์ และทางเว็บไซต์ <http://www.uttpeo.moe.go.th>

๖. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี จะดำเนินการคัดเลือกโดยการสอบข้อเขียน ประเมินประวัติ ผลงานการปฏิบัติงาน และสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๓๕๐ คะแนน ดังนี้

๖.๑ ภาค ก. ความรู้ทั่วไปและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน และความรู้ความสามารถที่ใช้ เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๕๐ คะแนน) ให้ทดสอบด้วยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ตามรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๖.๑.๑ ความรู้ทั่วไปและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

๑) นโยบายรัฐบาล นโยบายและแผนปฏิบัติการของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒) กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ

๓) กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ

๔) กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๕) กฎหมายว่าด้วยสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๖) กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง

๗) กฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

๘) เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา

๙) ความรู้ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน โดยเน้นความรู้ ความสามารถภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระดับพื้นฐาน ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

๖.๑.๒ ความรู้ ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)

๖.๑.๒.๑ งานการนิเทศ

๑) การส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศการศึกษา

๒) การส่งเสริมการใช้หลักสูตร การพัฒนาหลักสูตร หลักการสอน หลักจิตวิทยา และการจัดกระบวนการเรียนรู้

๓) การส่งเสริมและพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

๔) การพัฒนาระบบการวัดและประเมินผล

๕) การส่งเสริมการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

๖.๑.๒.๒ งานติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล

๑) การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการวางแผนการนิเทศ และการพัฒนา

วิชาการ

๒) การนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล

๓) การนำผลการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลไปใช้

๖.๑.๒.๓ การศึกษาค้นคว้าและการให้บริการทางวิชาการ

๑) การจัดทำเอกสารทางวิชาการ และเอกสารเกี่ยวกับการเรียนการสอน

๒) การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

๖.๑.๒.๔ งานวิเคราะห์ วิจัย

๑) การวิเคราะห์ วิจัย เพื่อการส่งเสริมและพัฒนาระบบการเรียนการสอน

๒) การส่งเสริมสนับสนุนการวิจัย มาตรฐาน และการประกันคุณภาพการศึกษา

๖.๑.๒.๕ งานการพัฒนาครู

- ๑) การพัฒนาครูและวิชาชีพครู
- ๒) การส่งเสริมการเรียนรู้ของครู
- ๓) บทบาทเป็นผู้ชี้แนะ และการเป็นพี่เลี้ยงทางวิชาการสำหรับครู
- ๔) หลักการจัดการศึกษาผู้ใหญ่และการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๖.๒ ภาค ข ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)

๖.๒.๑ ประเมินประวัติ (๕๐ คะแนน) โดยประเมินตามตัวชี้วัด องค์ประกอบการประเมิน และคะแนนการประเมิน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๖.๒.๒ ประเมินผลการปฏิบัติงาน (๕๐ คะแนน) โดยประเมินตามตัวชี้วัด องค์ประกอบการประเมิน และคะแนนการประเมิน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๖.๒.๓ ประเมินสมรรถนะ (๕๐ คะแนน) โดยประเมินแบบ ๓๖๐ องศา ในด้านการมุ่งผลสัมฤทธิ์ การบริการที่ดี การพัฒนาตนเอง การทำงานเป็นทีม การวิเคราะห์และสังเคราะห์ การสื่อสาร และการจูงใจ และการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร โดยให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ตัวชี้วัดในแต่ละด้านและคะแนนการประเมิน

๖.๒.๔ สัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน) โดยประเมินตามตัวชี้วัด องค์ประกอบการประเมิน และคะแนนการประเมิน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๗. กำหนดการคัดเลือก

คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามตารางสอบ ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดไว้แนบท้ายประกาศนี้ สำหรับสถานที่ในการดำเนินการสอบภาค ก ความรู้ทั่วไปและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน และความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และภาค ข. สอบสัมภาษณ์ จะแจ้งให้ผู้เข้ารับการคัดเลือกทราบ พร้อมกับประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกต่อไป

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนน ภาค ก และภาค ข แต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าสิบ และต้องได้คะแนนรวมทั้งสองภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ กรณีผู้ได้รับการคัดเลือก ได้คะแนนรวมทั้งสองภาคเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาค ข มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากคะแนนภาค ข เท่ากันอีก ให้ผู้ที่มีอาวุโสมากกว่าตามแนวปฏิบัติการจัดเรียงลำดับอาวุโสในราชการตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๙. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี จะประกาศรายชื่อเฉพาะผู้ที่ได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าสิบ และคะแนนรวมทั้งสองภาคต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมจากมากไปหาน้อย เพื่อเข้ารับการพัฒนาก่อนการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี และทางเว็บไซต์ <http://www.uttpeo.moe.go.th>

๑๐. การบรรจุและแต่งตั้ง

๑๐.๑ ผู้ได้รับการคัดเลือก จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกให้ครบตามจำนวนตำแหน่งว่างที่ประกาศไว้

๑๐.๒ การเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกมารายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งครั้งแรก ให้ใช้ประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นการเรียกตัวผู้มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ที่ประกาศผลการคัดเลือกไว้

๑๐.๓ การเรียกตัวในครั้งต่อ ๆ ไป คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดอุดรดิตถ์ ทำหนังสือเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกโดยตรงเป็นรายบุคคล ตามลำดับที่ที่ประกาศผลการคัดเลือกไว้ ก่อนวันรายงานตัวไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน นับแต่วันประทับตราลงทะเบียนตอบรับของที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางตามที่อยู่ปรากฏในเอกสารการสมัคร

๑๑. เงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้ง

๑๑.๑ บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก ให้ใช้ได้ไม่เกินหนึ่งปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก เว้นแต่ มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกเลือกครั้งใหม่แล้ว บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๑.๒ คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดอุดรดิตถ์ จะดำเนินการเลิกบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก เป็นการเฉพาะบุคคลเมื่อผู้นั้นมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

๑๑.๒.๑ ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ไปแล้ว

๑๑.๒.๒ ผู้นั้นขอสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้ง

๑๑.๒.๓ ในวันที่บรรจุและแต่งตั้ง มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามมาตรฐานตำแหน่งและหรือไม่ผ่านการพัฒนาก่อนแต่งตั้ง

๑๑.๒.๔ ไม่มารายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งตามกำหนด

๑๑.๒.๕ ไม่อาจรับการบรรจุและแต่งตั้งตามวันที่กำหนดได้

๑๑.๓ ผู้ได้รับการคัดเลือกผู้ใดถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกตามข้อ ๑๑.๒.๔ และข้อ ๑๑.๒.๕ ไปแล้ว ถ้าบัญชีนั้นยังไม่ยกเลิกและมีเหตุผลอันสมควร คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดอุดรดิตถ์ อาจอนุมัติให้ขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ตามเดิมอีกครั้งก็ได้

๑๑.๔ ให้มีการพัฒนาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๑๑.๕ การนำรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกในบัญชีหนึ่งไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในบัญชีอื่น ให้เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด

๑๑.๖ หากตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้สมัครรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครและตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด หรือยื่นเอกสารหลักฐานอันเป็นเท็จหรือเอกสารปลอมให้ถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ทั้งนี้ หากผู้ใดได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแล้ว ต้องถูกเพิกถอนคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้ และอาจถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

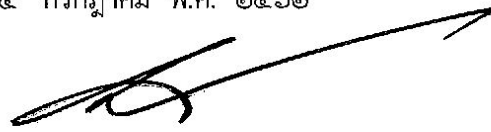
๑๑.๗ การดำเนินการคัดเลือก หากปรากฏว่ามีการทุจริตหรือส่อไปในทางไม่สุจริต หรือดำเนินการผิดพลาดอันทำให้เกิดความไม่เป็นธรรม คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแก้ไข หรือยกเลิกการคัดเลือกในครั้งนี้ได้

๑๒. หลักการดำเนินการคัดเลือก

คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดอุตรดิตถ์ จะดำเนินการคัดเลือกตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยยึดถือระบบคุณธรรม ความเสมอภาค ความโปร่งใส และตรวจสอบได้ และถือประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านผ่านการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง หรือมีพฤติการณ์ในทำนองเดียวกันนี้โปรดอย่าได้หลงเชื่อ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายอมรศักดิ์ ปิ่นทอง)

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดอุตรดิตถ์ แทน
ประธานคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดอุตรดิตถ์

กำหนดการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. ประกาศรับสมัครคัดเลือก	ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒
๒. รับสมัครคัดเลือก	วันศุกร์ที่ ๒ สิงหาคม - วันพฤหัสบดีที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๒ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก	ภายในวันพุธที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๒
๔. ประเมินประวัติ ผลการปฏิบัติงาน และสมรรถนะ	ระหว่างวันพฤหัสบดีที่ ๑๕ สิงหาคม - วันศุกร์ที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒
๕. สอบข้อเขียน ภาค ก - ความรู้ทั่วไปและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติงานและความรู้ความสามารถ ที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง	วันเสาร์ที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๒
๖. สอบสัมภาษณ์	วันอาทิตย์ที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๒
๗. ประกาศผลการคัดเลือก	ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๒



ตารางสอบ
การคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๒

ภาค ก ความรู้ทั่วไปและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน และความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง
(คะแนนเต็ม ๑๕๐ คะแนน)

วัน/เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
วันเสาร์ที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	สอบข้อเขียน ภาค ก (แบบปรนัย) ความรู้ทั่วไปและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง	๕๐ คะแนน ๑๐๐ คะแนน	

ภาค ข ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)

วัน/เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ ถึงวันศุกร์ที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒	ประเมินประวัติ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ประเมินสมรรถนะ	๕๐ คะแนน ๕๐ คะแนน ๕๐ คะแนน	

วัน/เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
วันอาทิตย์ที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	สอบสัมภาษณ์ ภาค ข	๕๐ คะแนน	



**รายละเอียดตัวชี้วัด องค์ประกอบการประเมิน และคะแนนการประเมิน ภาค ข ความเหมาะสมกับตำแหน่ง
สำหรับการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)**

๑. ประวัติ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

พิจารณาจากองค์ประกอบและตัวชี้วัด ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	คุณวุฒิการศึกษา (๑) ปริญญาเอก (๒) ปริญญาโท	(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๘	พิจารณาจากคุณวุฒิการศึกษาสูงสุดที่ ก.ค.ศ.รับรอง เพียงระดับเดียว
๒	วิทยฐานะหรือระดับตำแหน่งที่เทียบเท่า (๑) เชี่ยวชาญ/เชี่ยวชาญพิเศษ (๒) ชำนาญการพิเศษ (๓) ชำนาญการ (๔) ไม่มีวิทยฐานะ	(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๘ ๖ ๔	พิจารณาจากเอกสารหลักฐานทางราชการ
๓	ประสบการณ์ด้านการสอน (๑) ตั้งแต่ ๑๖ ปีขึ้นไป (๒) ๑๑ - ๑๕ ปี (๓) ๖ - ๑๐ ปี (๔) น้อยกว่า ๖ ปี	(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๘ ๖ ๔	พิจารณาจากระยะเวลาที่ปฏิบัติการสอน/เคยปฏิบัติการสอน นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร (นับรวมประสบการณ์ การสอนในโรงเรียนเอกชน หรือครูอัตราจ้างหรือพนักงานราชการ (ครูผู้สอน) โดยมีหลักฐานการปฏิบัติการสอนที่ได้รับ การรับรองจากผู้บริหารสถานศึกษาที่เคยปฏิบัติการสอน ในสถานศึกษานั้น ๆ) การนับระยะเวลาถ้ามีเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป ให้นับเป็น ๑ ปี
๔	วินัยและจรรยาบรรณ (๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือไม่เคยประพฤติผิด จรรยาบรรณของวิชาชีพ (๒) เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือเคยประพฤติผิด จรรยาบรรณวิชาชีพระดับโทษภาคทัณฑ์ (๓) เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือเคยประพฤติผิด จรรยาบรรณวิชาชีพสูงกว่าระดับโทษภาคทัณฑ์	(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๕ ๐	พิจารณาจากการเคยหรือไม่เคยถูกสั่งลงโทษทางวินัย หรือจรรยาบรรณวิชาชีพมาก่อนวันสมัครวันแรก โดยไม่ให้นำผลของ พ.ร.บ.ล้างมลทิน มามีผลต่อการพิจารณา
๕	การประกอบคุณงามความดี (๑) ระดับ สพฐ./ชาติ/นานาชาติ (๒) ระดับภาค/จังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา (๓) ระดับศูนย์เครือข่าย/กลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต ฯลฯ (๔) ระดับสถานศึกษา/หน่วยงาน (๕) ไม่มี	(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๘ ๖ ๔ ๐	พิจารณาจากเกียรติบัตร/รางวัล/โล่ หรือเอกสารหลักฐานอื่น จากหน่วยงานต่าง ๆ หรือได้รับการรับรองจากบุคคล สถานศึกษา และองค์กรต่าง ๆ ที่แสดงว่าเป็นบุคคลที่ได้รับ การยอมรับ ยกย่อง ด้านการประกอบคุณงามความดี ที่สูงที่สุดเพียงระดับเดียว



๒. ผลการปฏิบัติงาน (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

พิจารณาจากองค์ประกอบและตัวชี้วัด ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ผลงานด้านจัดการเรียนรู้หรือการส่งเสริมการเรียนรู้ ที่ประสบความสำเร็จ (๑) มี ๕ รายการ (๒) มี ๔ รายการ (๓) มี ๓ รายการ (๔) มี ๒ รายการ (๕) มี ๑ รายการ (๖) ไม่มี	(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๘ ๖ ๔ ๒ ๐	พิจารณาจากหลักฐาน ดังนี้ ๑. โครงสร้างรายวิชา/แผนปฏิบัติการ/โครงการกิจกรรม ๒. หน่วยการจัดการเรียนรู้/หลักสูตรการจัดกิจกรรม/ คู่มือการปฏิบัติงาน ๓. แผนการจัดประสบการณ์/แผนการจัดการเรียนรู้/ แผนการจัดกิจกรรม/การจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน และจัดระบบการให้บริการ ๔. สื่อ นวัตกรรมการเรียนการสอน/เครื่องมือ วิธีปฏิบัติ ในการปฏิบัติงาน ๕. การสรุปผล รายงานผลการจัดการเรียนรู้/สรุปรายงานผล โครงการ/กิจกรรม
๒	การเป็นผู้นำทางวิชาการ หรือการนำเสนอ ผลงานทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา (๑) มี ๕ รายการ (๒) มี ๔ รายการ (๓) มี ๓ รายการ (๔) มี ๒ รายการ (๕) มี ๑ รายการ (๖) ไม่มี	(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๘ ๖ ๔ ๒ ๐	พิจารณาจากหลักฐาน ดังนี้ ๑. การมีส่วนร่วมในงานวิชาการ เช่น คำสั่ง ภาพถ่าย ฯลฯ ๒. คำสั่งแต่งตั้งให้เป็นหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงาน/ ครูวิชาการโรงเรียน/หัวหน้าโครงการ/หัวหน้ากลุ่มสาระ หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๓. การเผยแพร่ผลงานตามช่องทางต่าง ๆ ๔. เครือข่ายทางวิชาการ เช่น เป็นสมาชิกชมรม หรือ ชุมนุมทางวิชาการ ทั้งในระบบ และ Social Network ๕. การสรุป/รายงานผลการดำเนินงาน
๓	การเป็นวิทยากรหรือคณะกรรมการหรือ คณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา (๑) ระดับ สพฐ./ชาติ/นานาชาติ (๒) ระดับภาค/จังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา (๓) ระดับศูนย์เครือข่าย/กลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต ฯลฯ (๔) ระดับสถานศึกษา/หน่วยงาน (๕) ไม่มี	(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๘ ๖ ๔ ๐	พิจารณาจากคำสั่ง/บันทึกข้อความ/เกียรติบัตร/ หนังสือเชิญ/หนังสือตอบขอบคุณ/โล่ หรือเอกสาร หลักฐานอื่นที่แสดงว่าเป็นวิทยากร/คณะกรรมการ/ คณะทำงาน ที่สูงสุดเพียงระดับเดียว
๔	ผลการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้นกับตนเอง (๑) ระดับ สพฐ./ชาติ/นานาชาติ (๒) ระดับภาค/จังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา (๓) ระดับศูนย์เครือข่าย/กลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต ฯลฯ (๔) ระดับสถานศึกษา/หน่วยงาน (๕) ไม่มี	(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๘ ๖ ๔ ๐	พิจารณาจากรางวัลของตนเองที่ได้รับจากการพัฒนา คุณภาพการศึกษา เช่น โล่/รางวัล/เกียรติบัตร/วุฒิบัตร/ เข็มเชิดชูเกียรติ/ประกาศเกียรติคุณ หรือเอกสารหลักฐานอื่น ที่อ้างอิงได้ว่าได้รับรางวัลนั้น ๆ ที่สูงสุดเพียงระดับเดียว



๒. ผลการปฏิบัติงาน (ต่อ)

พิจารณาจากองค์ประกอบและตัวชี้วัด ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๕	ผลการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน/ผู้รับบริการ (๑) มีพัฒนาการ/คะแนนเพิ่มขึ้น ๒ ชั้นไป (๒) มีพัฒนาการ/คะแนนเพิ่มขึ้น ๑ (๓) มีพัฒนาการ/คะแนนเท่าเดิม (๔) ไม่มีพัฒนาการ/คะแนนลดลง	(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๘ ๖ ๐	พิจารณาจากพัฒนาการ/ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ในการจัดกิจกรรม/การจัดประสบการณ์/ วิชาที่ปฏิบัติการสอน/งานที่ให้บริการทางการศึกษา ตามคำรับรอง/ผลการประเมินตามแผนปฏิบัติการ ฯ โดยเปรียบเทียบต่อเนื่อง ๒ ปีการศึกษา/ปีงบประมาณ ภายใน ๕ ปีการศึกษา/ปีงบประมาณ

๓. สมรรถนะ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

พิจารณาจากองค์ประกอบและตัวชี้วัด ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	กรอบการพิจารณา
๑	การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (๑) มีความสามารถในการวางแผนการปฏิบัติงาน (๒) มีความสามารถในการปฏิบัติงาน (๓) มีผลการปฏิบัติงาน	<p>พิจารณาจากผลการประเมินพฤติกรรมจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (โดยทางลับ) ตามองค์ประกอบ/ตัวชี้วัดที่กำหนด โดยพิจารณาภาพรวม ให้สอดคล้อง ตามสภาพจริง ตามการรับรู้ของผู้ประเมิน</p> <p><u>แนวทางการประเมิน</u></p> <p>กรณีผู้สมัครเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติงาน อยู่ในสถานศึกษา ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษากำหนดผู้ประเมิน จำนวน ๕ คนต่อผู้สมัคร ๑ คน ได้แก่</p> <p>๑. ผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้รักษาการในตำแหน่ง หรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๑ คน</p> <p>๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู จำนวน ๓ คน</p> <p>๓. ศึกษานิเทศก์ใน สพท.ที่รับผิดชอบสถานศึกษาของผู้สมัคร จำนวน ๑ คน (สำหรับสถานศึกษาในสังกัด สศศ. ให้มอบหมาย รองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย จำนวน ๑ คน) หากผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้สมัคร ให้รองผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็นผู้ประเมิน หากไม่มีรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ให้ประธานเครือข่าย (หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นในลักษณะกลุ่มโรงเรียน) เป็นผู้ประเมิน หากครูเป็นผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้สมัคร ให้ประธานเครือข่าย (หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นในลักษณะกลุ่มโรงเรียน) เป็นผู้ประเมิน</p>
๒	การบริการที่ดี (๑) มีความสามารถในการสร้างระบบการให้บริการ (๒) มีความสามารถในการให้บริการ (๓) มีผลจากการให้บริการ	
๓	การพัฒนาตนเอง (๑) มีการพัฒนาตนเองด้วยวิธีการที่หลากหลายและต่อเนื่อง (๒) มีการนำผลการพัฒนาตนเองมาใช้พัฒนางาน	
๔	การทำงานเป็นทีม (๑) มีความสามารถในการวางแผนเพื่อการทำงานเป็นทีม (๒) มีความสามารถในการปฏิบัติงานร่วมกัน (๓) มีผลจากการปฏิบัติงานร่วมกัน	
๕	การวิเคราะห์และสังเคราะห์ (๑) มีความสามารถในการวิเคราะห์ด้านการพัฒนาการศึกษา (๒) มีความสามารถในการสังเคราะห์ด้านการพัฒนาการศึกษา (๓) มีความสามารถในการทำวิจัยเพื่อพัฒนาการศึกษา	



๓. สมรรถนะ (ต่อ)

พิจารณาจากองค์ประกอบและตัวชี้วัด ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	กรอบการพิจารณา
๖	<p>การสื่อสารและแรงจูงใจ</p> <p>(๑) มีความสามารถในการเลือกใช้วิธีการและช่องทางที่เหมาะสม</p> <p>(๒) มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิดให้ผู้อื่นเข้าใจ</p> <p>(๓) มีความสามารถในการใช้ภาษาโน้มน้าว จูงใจ ให้ผู้อื่นคล้อยตาม เพื่อบรรลุจุดมุ่งหมายของการสื่อสาร</p>	<p>หากสถานศึกษาใดมีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูที่จะมอบหมายให้เป็นผู้ประเมิน ไม่ครบ จำนวน ๓ คน ให้ผู้ประเมินคนที่ ๑ ประสานมอบหมายโดยทางลับให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในเครือข่ายนั้น (หรือเรียกชื่ออย่างอื่นในลักษณะกลุ่มโรงเรียน) เป็นผู้ประเมิน ให้ครบ จำนวน ๓ คน</p> <p>หาก สพท.ใดไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ให้ผู้ประเมินคนที่ ๑ ประสาน ผอ.สพท. มอบหมายบุคลากรที่เห็นสมควรเป็นผู้ประเมินได้ตามความเหมาะสม</p> <p>กรณีผู้สมัครเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติงานอยู่ใน สพท. ให้ ผอ.สพท. กำหนดผู้ประเมิน จำนวน ๕ คนต่อผู้สมัคร ๑ คน ได้แก่</p> <p>๑. ผอ.สพท. หรือรอง ผอ.สพท. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย จำนวน ๑ คน</p> <p>๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ปฏิบัติหน้าที่ใน สพท. จำนวน ๓ คน</p> <p>๓. ศึกษานิเทศก์ใน สพท. ของผู้สมัคร จำนวน ๑ คน</p> <p>หาก สพท.ใดไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ให้ผู้ประเมินคนที่ ๑ มอบหมายบุคลากรที่เห็นสมควร จำนวน ๑ คน เป็นผู้ประเมินได้ตามความเหมาะสม</p> <p>ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครดาวน์โหลดแบบประเมินตามแบบที่ สพฐ. กำหนด จากเว็บไซต์ของ กศจ. หรือเว็บไซต์ของ สพท. หรือเว็บไซต์ของ สพร. สพฐ. http://personnel.obec.go.th จำนวน ๕ ชุด ส่งให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือ ผอ.สพท. แล้วแต่กรณี ก่อนวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ เพื่อกำหนดผู้ประเมินของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก และดำเนินการประเมินระหว่างวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ เมื่อผู้ประเมินทั้ง ๕ คน ประเมินผู้สมัครแล้ว ให้ผู้ประเมินแต่ละคน นำแบบประเมินใส่ซองปิดผนึกประทับตราลับพร้อมลงลายมือชื่อกำกับ ส่งมอบให้ผู้ประเมินคนที่ ๑ รวบรวมโดยนำซองแบบประเมินของผู้ประเมินทั้ง ๕ ซอง บรรจุใส่ซองรวมกันอีกซองหนึ่ง แล้วปิดผนึกประทับตราลับพร้อมลงลายมือชื่อกำกับ และมอบให้ ผอ. สพท. เป็นผู้รวบรวมซองแบบประเมินของผู้สมัครในสังกัด โดยส่งให้ถึงสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดที่ผู้สมัครได้สมัครเข้ารับการคัดเลือกใน กศจ. นั้น ภายในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ เป็นอย่างช้า</p>
๗	<p>การพัฒนาศักยภาพบุคลากร</p> <p>(๑) มีความสามารถในการวางแผนออกแบบถ่ายทอดความรู้ ทักษะ เพื่อพัฒนาบุคลากร</p> <p>(๒) มีความสามารถในการเลือกเทคนิค วิธีการถ่ายทอดความรู้ ทักษะ เพื่อพัฒนาบุคลากรที่หลากหลาย</p> <p>(๓) มีความสามารถในการประเมินผลการพัฒนาและสรุปรายงานผลการพัฒนา</p>	



๔. สัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

พิจารณาจากองค์ประกอบและตัวชี้วัด ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	การแสดงวิสัยทัศน์ด้านการนิเทศการศึกษา	(๑๐ คะแนน)	พิจารณาจากความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ แสดงถึงภาพในอนาคต และสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้
๒	การนำเสนอแนวคิดในการพัฒนางานวิชาการ	(๑๐ คะแนน)	พิจารณาจากความสามารถนำเสนอแนวคิดในการพัฒนางานวิชาการตามความถนัด
๓	การนำเสนอผลงานที่ภาคภูมิใจ (Best Practice)	(๑๐ คะแนน)	พิจารณาจากผลงานที่ภาคภูมิใจ มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ มีความถูกต้องตามหลักวิชาการ มีประโยชน์ และเป็นแบบอย่างในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๔	บุคลิกภาพ	(๑๐ คะแนน)	พิจารณาจากบุคลิกภาพภายนอกและภายใน มีการแสดงออกทางความคิด และควบคุมอารมณ์ได้อย่างเหมาะสม
๕	ทักษะการสื่อสาร	(๑๐ คะแนน)	พิจารณาจากความสามารถในการสื่อสาร โดยใช้ภาษา ท่าทาง น้ำเสียง ประกอบการสื่อสาร และแสดงออกทางอารมณ์ได้อย่างเหมาะสม



(ลับ)

แบบประเมิน ๑/๑

สำหรับประเมินผู้สมัครเข้ารับการศึกษาเลือกที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา

แบบประเมินสมรรถนะจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
ในการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้รับการประเมิน (ผู้สมัครเข้ารับการศึกษาเลือกกรอกข้อมูลในส่วนนี้)

ชื่อ-ชื่อสกุล ผู้รับการประเมิน.....ตำแหน่ง.....

โรงเรียน/หน่วยงาน.....สังกัด.....

ประสงค์เข้ารับการศึกษาเลือกที่ กศจ..... () สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
() สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

ส่วนที่ ๒ สำหรับผู้ประเมิน โดยให้ทำเครื่องหมาย ✓ ข้อใดข้อหนึ่งในช่องที่ตรงกับตนเอง

ผู้ประเมินคนที่ ๑ ผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้รักษาการในตำแหน่ง หรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษา
 ประธานเครือข่าย (หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นในลักษณะกลุ่มโรงเรียน)

ผู้ประเมินคนที่ ๒ - ๔ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู

ผู้ประเมินคนที่ ๕ ศึกษานิเทศก์ ที่รับผิดชอบสถานศึกษาของผู้รับการประเมิน

ส่วนที่ ๓ ให้ผู้ประเมินทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับพฤติกรรม ประเมินโดยเลือกระดับเดียวในแต่ละรายการประเมิน
ที่ตรงตามพฤติกรรมการทำงานของผู้รับการประเมิน โดยพิจารณาจากตัวชี้วัดของสมรรถนะ ๗ ด้าน ในภาพรวม

รายการประเมิน	ระดับพฤติกรรม				
	(๑) แสดงออก ระดับมากที่สุด (๕ คะแนน)	(๒) แสดงออก ระดับมาก (๔ คะแนน)	(๓) แสดงออก ระดับปานกลาง (๓ คะแนน)	(๔) แสดงออก ระดับน้อย (๒ คะแนน)	(๕) แสดงออก ระดับน้อยที่สุด (๑ คะแนน)
๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์					
๒. การบริการที่ดี					
๓. การพัฒนาตนเอง					
๔. การทำงานเป็นทีม					
๕. การวิเคราะห์และสังเคราะห์					
๖. การสื่อสารและแรงจูงใจ					
๗. การพัฒนาศักยภาพบุคลากร					
รวมคะแนน (คะแนนเต็ม ๓๕ คะแนน)					
คะแนนรวมทั้งสิ้น = (๑)+(๒)+(๓)+(๔)+(๕) = คะแนน					
คิดเป็นคะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน = $\frac{\text{คะแนนรวมทั้งสิ้น}}{๓๕} \times ๑๐ = \dots\dots\dots$ คะแนน (ทศนิยมสองตำแหน่งไม่ปัดเศษ)					

ลงชื่อ..... ผู้ประเมิน
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ ๑. ให้ผู้ประเมินนำแบบประเมินที่ให้คะแนนแล้ว ใส่ซองปิดผนึกประทับตราลับพร้อมลงลายมือชื่อกำกับ ส่งมอบให้ผู้ประเมินคนที่ ๑
๒. ผู้ประเมินคนที่ ๑ นำซองแบบประเมินของทั้ง ๕ ของ บรรจุใส่ซองรวมกันอีกซองหนึ่ง แล้วปิดผนึกประทับตราลับพร้อมลงลายมือชื่อกำกับ
มอบให้ ผอ.สพท. เป็นผู้ส่งให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

(ลับ)

แบบประเมิน ๑/๒

สำหรับประเมินผู้สมัครเข้ารับการศึกษาที่ปฏิบัติงานใน สพท.

แบบประเมินสมรรถนะจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
ในการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้รับการประเมิน (ผู้สมัครเข้ารับการศึกษากรอกข้อมูลในส่วนนี้)

ชื่อ-ชื่อสกุล ผู้รับการประเมิน.....ตำแหน่ง.....

โรงเรียน/หน่วยงาน.....สังกัด.....

ประสงค์เข้ารับการศึกษาที่ กศจ..... () สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
() สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

ส่วนที่ ๒ สำหรับผู้ประเมิน โดยให้ทำเครื่องหมาย ✓ ข้อใดข้อหนึ่งในช่องที่ตรงกับตนเอง

ผู้ประเมินคนที่ ๑ ผอ.สพท. หรือรอง ผอ.สพท. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ผู้ประเมินคนที่ ๒ - ๔ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ปฏิบัติหน้าที่ใน สพท.

ผู้ประเมินคนที่ ๕ ศึกษาธิการ ใน สพท.

ส่วนที่ ๓ ให้ผู้ประเมินทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับพฤติกรรม ประเมินโดยเลือกระดับเดียวในแต่ละรายการประเมิน
ที่ตรงตามพฤติกรรมการทำงานของผู้รับการประเมิน โดยพิจารณาจากตัวชี้วัดของสมรรถนะ ๗ ด้าน ในภาพรวม

รายการประเมิน	ระดับพฤติกรรม				
	(๑) แสดงออก ระดับมากที่สุด (๕ คะแนน)	(๒) แสดงออก ระดับมาก (๔ คะแนน)	(๓) แสดงออก ระดับปานกลาง (๓ คะแนน)	(๔) แสดงออก ระดับน้อย (๒ คะแนน)	(๕) แสดงออก ระดับน้อยที่สุด (๑ คะแนน)
๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์					
๒. การบริการที่ดี					
๓. การพัฒนาตนเอง					
๔. การทำงานเป็นทีม					
๕. การวิเคราะห์และสังเคราะห์					
๖. การสื่อสารและแรงจูงใจ					
๗. การพัฒนาศักยภาพบุคลากร					
รวมคะแนน (คะแนนเต็ม ๓๕ คะแนน)					
คะแนนรวมทั้งสิ้น = (๑)+(๒)+(๓)+(๔)+(๕) = คะแนน					
คิดเป็นคะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน = $\frac{\text{คะแนนรวมทั้งสิ้น}}{๓๕} \times ๑๐ = \dots\dots\dots$ คะแนน (ทศนิยมสองตำแหน่งไม่ปัดเศษ)					

ลงชื่อ..... ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- หมายเหตุ ๑. ให้ผู้ประเมินนำแบบประเมินที่ให้คะแนนแล้ว ใส่ซองปิดผนึกประทับตราลับพร้อมลงลายมือชื่อกำกับ ส่งมอบให้ผู้ประเมินคนที่ ๑
๒. ผู้ประเมินคนที่ ๑ นำซองแบบประเมินของทั้ง ๕ ของ บรรจุใส่ซองรวมกันอีกซองหนึ่ง แล้วปิดผนึกประทับตราลับพร้อมลงลายมือชื่อกำกับ มอบให้ ผอ.สพท. เป็นผู้ส่งให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

(โปรดเขียนตัวบรรจงด้วยปากกาถูกลิ้น)

1. ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัครด้วยลายมือของตนเอง และลงลายมือชื่อต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร
2. ก่อนยื่นใบสมัคร จะต้องตรวจสอบหลักฐานต่างๆ ให้ครบถ้วนถูกต้องและรับรองสำเนาเอกสารทุกแผ่น

รหัสประจำตัวผู้สมัครคัดเลือก

7	5	1			
---	---	---	--	--	--



ติดรูปถ่าย
ขนาด 1 นิ้ว
ถ่ายไม่เกิน
6 เดือน

ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์
หน่วยสอบ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี

เรียน คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี

ด้วย ข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์
ขอเสนอรายละเอียดพร้อมหลักฐานเกี่ยวกับข้าพเจ้า เพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

1. ชื่อและนามสกุล (นาย/ นาง/ นางสาว)..... สัญชาติ..... เชื้อชาติ.....
2. หมายเลขประจำตัวประชาชน
ออกให้ ณ จังหวัด..... หมดยุติวันที่.....
3. เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ..... อายุ.....ปี.....เดือน.....วัน (นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย)
4. วุฒิการศึกษาที่ใช้สมัครคัดเลือก คือ ได้รับปริญญา (ระบุตัวย่อของวุฒิ)..... สาขาวิชาเอก.....
สำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษาชื่อ..... เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.
ได้ผลคะแนนเฉลี่ยสะสม วุฒิการศึกษาสูงสุดที่ข้าพเจ้าได้รับ คือ
สาขาวิชาเอก..... ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
5. เริ่มรับราชการเมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ..... ระดับ..... ชั้น..... บาท
โรงเรียน/หน่วยงาน..... อำเภอ..... จังหวัด.....
กรม..... กระทรวง.....
6. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... วิทยฐานะ..... รับเงินเดือนอันดับ..... ชั้น..... บาท
หน่วยงาน/สถานศึกษา..... สพป./สพม./สศศ.....
และข้าพเจ้าได้ดำรงตำแหน่งครุมาแล้ว.....ปี.....เดือน (นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย)
7. สถานที่ติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียน (ในเขตจ่ายของไปรษณีย์) บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....
8. หลักฐานที่แนบพร้อมใบสมัครคัดเลือก ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้ว รวม.....ฉบับ คือ
() สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ () สำเนาทะเบียนบ้าน
() สำเนาใบประเมินผลการเรียน (Transcript) () รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 3 รูป
() สำเนาประวัติการรับราชการ (ก.พ.7) หรือสำเนา ก.ค.ศ.16 () ใบรับรองแพทย์ฉบับจริง
() สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพบุคลากรทางการศึกษาอื่น (ศึกษานิเทศก์) () แบบรายงานประวัติและผลการปฏิบัติงาน
() สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน 5 เล่ม
() สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน () แบบประเมินสมรรถนะ (เอกสารลับ)
() หลักฐานอื่นๆ (ระบุ).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา 30 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา พ.ศ. 2547 มีคุณสมบัติตามพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2546 และมีคุณสมบัติด้านอื่นครบถ้วน
ตามประกาศรับสมัคร และข้อความดังกล่าวข้างต้นนี้เป็นความจริงถูกต้องทุกประการ หากไม่เป็นความจริง ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิ
เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้ และข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ ในภายหลัง ทั้งสิ้น

ลงลายมือชื่อ.....ผู้สมัครคัดเลือก

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....2562.....

เฉพาะเจ้าหน้าที่

<p>ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการสมัครคัดเลือกฉบับจริง พร้อมฉบับถ่ายสำเนาแล้ว ปรากฏว่า</p> <p>() หลักฐานถูกต้องครบถ้วน</p> <p>() ไม่ถูกต้อง</p> <p>เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่.....สิงหาคม 2562</p>	<p>ได้ตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติ เฉพาะตำแหน่ง ของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า</p> <p>() มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก</p> <p>() ไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก</p> <p>เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบคุณสมบัติ (.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่.....สิงหาคม 2562</p>
--	--

แบบรายงานประวัติ และผลการปฏิบัติงานซึ่งได้รับการรับรองจากผู้อำนวยการสถานศึกษา
เพื่อใช้ประกอบการประเมินตัวชี้วัดสำหรับสมัครเข้ารับการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์
หน่วยสอบสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี

โดย

ชื่อ - สกุล.....

ลำดับที่สมัครคัดเลือก

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....

โรงเรียน.....สพป./สพม.....

แบบรายรายงานประวัติ และผลการปฏิบัติงานตามรายละเอียด องค์ประกอบการประเมิน และตัวชี้วัด

คะแนนการประเมิน ภาค ข ความเหมาะสมกับตำแหน่ง

การคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์

แบบท้ายประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. ประวัติ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

พิจารณาจากองค์ประกอบการประเมินและตัวชี้วัด ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา	เอกสารอ้างอิง หน้าที่
๑	คุณวุฒิการศึกษา <input type="radio"/> (๑) ปริญญาเอก <input type="radio"/> (๒) ปริญญาโท	๑๐ คะแนน ๑๐ ๘	พิจารณาจากระดับการศึกษาสูงสุด ที่ ก.ค.ศ. รับรอง เพียงระดับเดียว	หน้าที่.....
๒	วิทยฐานะหรือระดับตำแหน่งที่เทียบเท่า <input type="radio"/> (๑) เชี่ยวชาญ/เชี่ยวชาญพิเศษ <input type="radio"/> (๒) ชำนาญการพิเศษ <input type="radio"/> (๓) ชำนาญการ <input type="radio"/> (๔) ไม่มีวิทยฐานะ	๑๐ คะแนน ๑๐ ๘ ๖ ๔	พิจารณาจากเอกสารหลักฐานทางราชการ	หน้าที่.....
๓	ประสบการณ์ด้านการสอน <input type="radio"/> (๑) ตั้งแต่ ๑๖ ปีขึ้นไป <input type="radio"/> (๒) ๑๑ - ๑๕ ปี <input type="radio"/> (๓) ๖ - ๑๐ ปี <input type="radio"/> (๔) ต่ำกว่า ๖ ปี	๑๐ คะแนน ๑๐ ๘ ๖ ๔	พิจารณาจากระยะเวลาที่ปฏิบัติการสอน/เคย ปฏิบัติการสอนนับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร (นับรวมประสบการณ์การสอนในโรงเรียนเอกชน หรือ ครูอัตราจ้าง หรือพนักงานราชการ (ครูผู้สอน) โดยมีหลักฐานการปฏิบัติการสอนที่ ได้รับรองจากผู้บริหารสถานศึกษาที่เคย ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษานั้นๆ) การนับระยะเวลาถ้ามีเศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือน ขึ้นไป ให้นับเป็น ๑ ปี	หน้าที่.....
๔	วินัยและจรรยาบรรณ <input type="radio"/> (๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือไม่เคย ประพฤติผิดจรรยาบรรณของวิชาชีพ <input type="radio"/> (๒) เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือเคยประพฤติผิด จรรยาบรรณวิชาชีพระดับโทษภาคทัณฑ์ <input type="radio"/> (๓) เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือเคยประพฤติผิด จรรยาบรรณวิชาชีพสูงกว่าระดับโทษภาคทัณฑ์	๑๐ คะแนน ๑๐ ๕ ๐	พิจารณาจากการเคยหรือไม่เคยถูกลงโทษ ทางวินัย หรือจรรยาบรรณวิชาชีพมาก่อนวันรับ สมัครวันแรก โดยไม่ให้นำผล ของ พรบ.ล้างมลทิน มามีผลต่อการพิจารณา	หน้าที่.....
๕	การประกอบคุณงามความดี <input type="radio"/> (๑) ระดับ สพฐ/ชาติ/นานาชาติ <input type="radio"/> (๒) ระดับภาค/จังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา <input type="radio"/> (๓) ระดับศูนย์เครือข่าย/กลุ่มโรงเรียน/ สหวิทยาเขตฯ <input type="radio"/> (๔) ระดับสถานศึกษา/หน่วยงาน <input type="radio"/> (๕) ไม่มี	๑๐ คะแนน ๑๐ ๘ ๖ ๔ ๐	พิจารณาจากเกียรติบัตร/รางวัล/โล่ หรือเอกสาร หลักฐานอื่นจากหน่วยงานต่างๆหรือได้รับการ รับรองจากบุคคล สถานศึกษา และองค์กรต่างๆ ที่แสดงว่าเป็นบุคคลที่ได้รับการยอมรับ ยกย่อง ด้านการประกอบคุณงามความดีที่สูงที่สุดเพียง ระดับเดียว	หน้าที่.....

หมายเหตุ ให้จัดเรียงเอกสารอ้างอิงตามองค์ประกอบ/ตัวชี้วัด

๒. ผลการปฏิบัติงาน (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

พิจารณาจากองค์ประกอบและตัวชี้วัด ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา	เอกสารอ้างอิง หน้าที่
๑	ผลงานด้านการจัดการเรียนรู้หรือการส่งเสริมการเรียนรู้ที่ประสบความสำเร็จ <input type="radio"/> (๑) มี ๕ รายการ <input type="radio"/> (๒) มี ๔ รายการ <input type="radio"/> (๓) มี ๓ รายการ <input type="radio"/> (๔) มี ๒ รายการ <input type="radio"/> (๕) มี ๑ รายการ <input type="radio"/> (๖) ไม่มี	๑๐ คะแนน ๑๐ ๘ ๖ ๔ ๒ ๐	พิจารณาจากหลักฐาน ดังนี้ ๑. โครงสร้างรายวิชา/แผนปฏิบัติการ/โครงการกิจกรรม ๒. หน่วยการจัดการเรียนรู้/หลักสูตรการจัดกิจกรรม/คู่มือการปฏิบัติงาน ๓. แผนการจัดประสบการณ์/แผนการจัดการเรียนรู้/แผนการจัดกิจกรรม/การจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานและจัดระบบการให้บริการ ๔. สื่อ นวัตกรรมการเรียนการสอน/เครื่องมือวิธีปฏิบัติในการปฏิบัติงาน ๕. การสรุปผล รายงานผลการจัดการเรียนรู้/สรุปรายงานผล โครงการ/กิจกรรม	หน้าที่.....
๒	การเป็นผู้นำทางวิชาการ หรือการนำเสนอผลงานทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา <input type="radio"/> (๑) มี ๕ รายการ <input type="radio"/> (๒) มี ๔ รายการ <input type="radio"/> (๓) มี ๓ รายการ <input type="radio"/> (๔) มี ๒ รายการ <input type="radio"/> (๕) มี ๑ รายการ <input type="radio"/> (๖) ไม่มี	๑๐ คะแนน ๑๐ ๘ ๖ ๔ ๒ ๐	พิจารณาจากหลักฐาน ดังนี้ ๑. การมีส่วนร่วมในงานวิชาการ เช่น คำสั่งภาพถ่าย ฯลฯ ๒. คำสั่งแต่งตั้งให้เป็นหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงาน/ครูวิชาการโรงเรียน/หัวหน้าโครงการ/หัวหน้ากลุ่มสาระอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ๓. การเผยแพร่ผลงานตามช่องทางต่างๆ ๔. เครือข่ายทางวิชาการ เช่น เป็นสมาชิกชมรม หรือชุมนุม ทางวิชาการ ทั้งในระบบและ Social Network ๕. การสรุป/รายงานผลการดำเนินงาน	หน้าที่.....
๓	การเป็นวิทยากรหรือคณะกรรมการหรือคณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา <input type="radio"/> (๑) ระดับ สพฐ./ชาติ/นานาชาติ <input type="radio"/> (๒) ระดับภาค/จังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา <input type="radio"/> (๓) ระดับศูนย์เครือข่าย/กลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขตฯลฯ <input type="radio"/> (๔) ระดับสถานศึกษา/หน่วยงาน <input type="radio"/> (๕) ไม่มี	๑๐ คะแนน ๑๐ ๘ ๖ ๔ ๐	พิจารณาจากหลักฐาน คำสั่ง/บันทึกข้อความ/เกียรติบัตร/หนังสือเชิญ/หนังสือตอบขอบคุณ/โลโก้หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงว่าเป็นวิทยากร/คณะกรรมการ/คณะทำงาน ที่สูงสุดเพียงระดับเดียว	หน้าที่.....
๔	ผลการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้นกับตนเอง <input type="radio"/> (๑) ระดับ สพฐ./ชาติ/นานาชาติ <input type="radio"/> (๒) ระดับภาค/จังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา <input type="radio"/> (๓) ระดับศูนย์เครือข่าย/กลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขตฯลฯ <input type="radio"/> (๔) ระดับสถานศึกษา/หน่วยงาน <input type="radio"/> (๕) ไม่มี	๑๐ คะแนน ๑๐ ๘ ๖ ๔ ๐	พิจารณาจากรางวัลของตนเองที่ได้รับจากการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เช่น โลโก้รางวัล/เกียรติบัตร/วุฒิบัตร/ เข็มเชิดชูเกียรติ/ประกาศเกียรติคุณ หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่อ้างอิงได้ว่าได้รับรางวัลนั้นๆ ที่สูงสุดเพียงระดับ	หน้าที่.....
๕	ผลการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน/ผู้รับบริการ <input type="radio"/> (๑) มีพัฒนาการ/คะแนนเพิ่มขึ้น ๒ ขึ้นไป <input type="radio"/> (๒) มีพัฒนาการ/คะแนนเพิ่มขึ้น ๑ <input type="radio"/> (๓) มีพัฒนาการ/คะแนนเท่าเดิม <input type="radio"/> (๔) ไม่มีพัฒนาการ/คะแนนลดลง	๑๐ คะแนน ๑๐ ๘ ๖ ๐	พิจารณาจากพัฒนาการ/ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในการจัดกิจกรรม/การจัดประสบการณ์/วิชาที่ปฏิบัติการสอน/งานที่ให้บริการทางการศึกษาตามคำรับรอง/ผลการประเมินตามแผนปฏิบัติการฯ โดยเปรียบเทียบต่อเนื่อง ๒ ปีการศึกษา/ปีงบประมาณภายใน ๕ ปีการศึกษา/ปีงบประมาณ	หน้าที่.....

หมายเหตุ ให้จัดเรียงเอกสารอ้างอิงตามองค์ประกอบ/ตัวชี้วัด